



Verslag bijeenkomst GMR Sopogo
datum 11-11-2019

Aanwezig:	Tea de Vos (vervangster Dianne Soeteman = zsv) (leerkracht OBS JC van Gent) ,Linda de Glopper (leerkracht OBS Stellegors),Ruben Vissers (leerkracht JC van Gent) Joost Post (ouder) Saskia Sinke (ouder) Renate van Klaveren (ouder).
Aanvang	19.30
Einde	21.15

Agenda:

Opening: Eerst wordt op basis van het reglement de status van deze bijeenkomst bekeken. Bij de laatste GMR vergadering zijn er 4 GMR leden blijven zitten. Daardoor vormen zij officieel de bestaande GMR. De andere 4 plaatsen zijn vacatures. Daarvoor moeten de regels met betrekking tot verkiezing worden gevolgd. De overblijvende GMR leden regelen volgens het reglement de verkiezing. Dat betekent het volgende:

1. Iedere ouder binnen Sopogo heeft het recht zich beschikbaar te stellen voor een vacature oudergeleding GMR. Ieder personeelslid binnen Sopogo heeft het recht zich beschikbaar te stellen voor de personeelsgeleding.
2. Er gaat morgen 12-11-2019 een brief uit naar alle ouders met een oproep om zich kandidaat te stellen voor een van de vacatures in de GMR voor de oudergeleding. Er zijn 2 vacatures. Melden bij Patricia voor 25 november
3. Er gaat morgen ook een brief naar alle personeelsleden met de mededeling dat er voor de personeelsgeleding 2 vacatures zijn. Voor deze 2 vacatures hebben zich aangemeld Tea de Vos en Ruben Vissers. Conform het reglement heeft ieder personeelslid het recht zich kandidaat te stellen. Tot 25 november staat de kandidatuur open. Melden bij Patricia.
4. Er gaat een brief naar de MR-en met uitleg over de komende verkiezing. Er ontstaan de volgende mogelijkheden.
 - a. Na de datum 25 november wordt gekeken hoeveel kandidaten er zijn.
 - b. Als een geleding meer kandidaten heeft dan vacatureplaatsing is het aan die geledingen van de MR om voor de 2 vacature plaatsen 2 namen uit te brengen. De MR van elke school regelt voor 5 december de verkiezing en geeft de uitslag door aan Patricia

- c. Als een geleding geen voldoende kandidaten heeft, dan zijn de aangemelde kandidaten automatisch gekozen.
- d. De GMR komt dan vervolgens op 9 december bijeen.

Inrichting van de GMR vanaf 9 december

Op grond van het reglement kiest de GMR uit zijn midden een voorzitter, secretaris en penningmeester. De voorzitter zal de vergadering leiden. De penningmeester is de contactpersoon naar Carolien als er financiële uitgaven gedaan moeten worden. Goedkeuring vooraf is noodzakelijk. Op grond van de faciliteitenregeling wordt door Gerard gezocht naar een vaste notulist (geen gmr lid) die het verslag van de vergaderingen steeds gaat opmaken. De secretaris leest de conceptverslagen door en brengt ze in de GMR vergadering

De GMR maakt de eigen jaaragenda op. (wanneer wordt er vergaderd; bijzondere bijeenkomsten zoals met de RvT).

De GMR stelt vast of een deel van de vergadering (bijvoorbeeld de besluitvorming)met of zonder de bestuurder zal plaatsvinden.

De vertegenwoordiging van de MR-en. In besturen met nogal wat scholen wordt de vertegenwoordiging meestal als volgt geregeld.



Iedere MR krijgt een personeelslid GMR en ouderlid GMR als contactpersoon toegewezen. Zij kunnen actief benaderd worden met vragen voor de GMR.

Andere mogelijkheden voor contact door de MR-en.

1. De directeur van de school kan bij de agenda de agenda en notulen van de GMR vergadering en deze als zodanig inbrengen in de MR.

2. MR-en zullen worden toegevoegd aan de veertiendaagse nieuwsbrief toe zenders. In de nieuwsbrief staan de onderwerpen die aan de orde gaan komen en zijn gepasseerd in de GMR.
3. De MR-en krijgen toegang tot het overzicht van genomen besluiten van de bestuurder

verslag vergadering 8 oktober: geen opmerkingen.

Mededelingen: Naar aanleiding van de mededeling over ziekte van een directeur wordt stilgestaan bij de manier waarop door het bestuur de vervanging wordt geregeld. Wellicht via interim. Gelet ook op de opdracht van de inspectie.

Onderwerpen waarover de GMR besluit. (vorige vergadering informatief aan de orde geweest)

Reglement GMR akkoord
faciliteitenregeling GMR akkoord
Update managementstatuut. tkn

Scholingsbeleid Sopogo. akkoord (Antwoord op de vraag of zittende personeelsleden ook de gymbevoegdheid nog **moeten** behalen. Antwoord van de bestuurder neen. Het gaat wel gelden voor nieuwe personeelsleden.

Uitgangspunten begroting. akkoord

Er wordt afgesproken de GMR handtekening op de stukken te plaatsen als de GMR compleet is.

Nieuwe informatieve stukken (af te handelen in de volgende vergadering)

Bestuurlijke verbeteropdracht Inspectie Onderwijs (informatief)

Benchmarkrapport 2018 (informatief)

Toezichtkader; indicatoren voor toezicht RvT (informatief)

Informatievoorziening RvT (Informatief) Nog toevoegen de gesprekken tussen RvT en GMR.

Update Organogram Sopogo (Informatief)

Rondvraag (Vragen zijn meestal vooraf ingebracht, zodat bij de beantwoording soms verwezen wordt naar de notulen).

1. Kan er een collectieve eenduidige uitspraak komen voor nevenactiviteiten met niet lesgebonden uren? Wellicht op de agenda?
Bijvoorbeeld schoolkamp. (5 uur organisatie tijd in PPI, maar je bent in werkelijkheid 3 dagen van huis en de verantwoordelijkheid ligt bij de scholen)

antwoord bestuurder:

Neen, dat kan niet zo maar. De verdeling van taken en de koppeling daaraan van het aantal niet lesgebonden uren is een aangelegenheid van directeur en betrokkene.

Het is namelijk onmogelijk om ook te gaan vastleggen wat dan precies de inhoud van een taak zou zijn.

In teamgesprekken over verdeling van taken moet dit in gezamenlijkheid worden opgelost op de school

2.Hoe wordt in het nieuwe constructie met 8 GMR leden gecommuniceerd richting de MR-en en directeurs van de scholen?

antwoord bestuurder:

zie notulen hierboven.

3. Op welke momenten in het jaar vindt de ontmoeting met de RvT plaats? Wie initieert dit binnen SOPOGO? En welk lid van de RvT is gekozen vanuit de bindende voordracht door de GMR (er is onlangs een nieuw lid toegetreden?)

antwoord bestuurder: In december stelt de RvT de eigen jaarkalender op (wordt eigenlijk altijd gedaan in september) Daarin worden de data vastgelegd voor gesprekken met de GMR. (Patricia als notulist van de RvT zal dit communiceren) De GMR van december maakt ook de eigen jaarkalender, waarin de data voor die gesprekken wordt vastgelegd.

De bestuurder zal navraag doen wie er als RvT op bindende voordracht van de GMR zit.

4.Organiseren van verkiezingen afstemmen

antwoord bestuurder:

zie notulen hierboven.

5. Is er een besluiten- en actielijst?

antwoord bestuurder: De aan te trekken notulist zal dit als opdracht meekrijgen.

6. Vergadert de GMR ook deels / wel eens zonder bestuurder?

antwoord bestuurder:

zie notulen hierboven

7. De volgende vragen vanuit de Ollie B. Bommel

- Hoe kan de samenstelling van de GMR gewijzigd worden vóóordat de statuten gewijzigd zijn in dit korte tijdsbestek?

- Hoe kan de stemmingsronde geldig zijn als dit middels een 3e ronde is gegaan en in bijzijn van de bestuurder?

- Hoe kan de GMR officieel geïnstalleerd zijn, terwijl er geen goedkeuring vanuit de scholen is geweest?

- Volgens de wet moet er wel ruggespraak plaatsvinden vanuit de GMR naar de MR, nu is niet duidelijk dat en hoe dit gebeurt

antwoord bestuurder:

Voor alle vragen zie notulen hierboven. De MR zal een aparte brief krijgen met betrekking tot hun vragen.

8.Vraag MR van Buten de Poorte

Artikel 2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

1. Het bevoegd gezag stelt een GMR in.
2. In de GMR is elke MR van de onder het bevoegd gezag vallende scholen vertegenwoordigd.
3. De leden van de GMR worden gekozen door de leden van de medezeggenschapsraden.

Tijdens de GMR vergadering van 8 oktober hebben zich 4 van de beoogde 8 nieuwe leden gemeld. Bij onvoldoende aanmeldingen wordt dit aangevuld met leden welke mogelijk van buiten een MR komen, zoals nu in de notulen staat beschreven.

Ten eerste staat in artikel 3 van het reglement beschreven dat GMR leden vanuit de medezeggenschapsraden moeten komen en ten tweede is op dit moment nog niet duidelijk hoe de nieuwe GMR aan punt 2 van artikel 2 gaat voldoen, namelijk het vertegenwoordigen van elke MR van de onder het gezag vallende scholen. Wij zijn dan ook benieuwd hoe de nieuwe GMR voor deze vertegenwoordiging gaat zorgen.

Antwoord bestuurder

In het reglement staat dat de MR-en moeten zijn vertegenwoordigd. Hoe dat wordt geregeld is hierboven te lezen. Het MR lid heeft gevraagd om een gesprek met de bestuurder voor nadere toelichting. Dit is toegezegd.